



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง การลงทะเบียนเรียน
ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2560

ตามที่มหาวิทยาลัย ฯ กำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2560 ระหว่างวันที่ 7- 20 สิงหาคม 2560 นั้น

เพื่อให้การลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ 1/2560 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงกำหนดให้นักศึกษาดำเนินการ ดังนี้

1. การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

1.1 นักศึกษารหัสก่อน 60..... เข้าระบบการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ Website <https://sis.psu.ac.th> และเลือกชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ 2 วิธี ดังนี้

(1) ระบบ Bill Payment เป็นวิธีการชำระเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) และธนาคารกรุงไทย จำกัด โดยสามารถชำระได้ระหว่างวันที่ 24 กรกฎาคม - 16 สิงหาคม 2560 (ชำระให้แล้วเสร็จก่อนลงทะเบียนเรียน 2 วันทำการ) และให้นักศึกษาตรวจสอบเลขที่อ้างอิงในใบ Bill Payment กับเลขที่อ้างอิงในเอกสารที่ธนาคารออกให้ถูกต้องตรงกัน หากผิดพลาดให้แจ้งธนาคารแก้ไข มิฉะนั้นนักศึกษาจะไม่สามารถลงทะเบียนเรียนได้

(2) ระบบ Direct Pay เป็นวิธีการชำระเงินด้วยการหักเงินจากสมุดบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ของนักศึกษาแบบออนไลน์ (ดูวิธีการชำระเงินบนเว็บ SIS) โดยสามารถชำระได้ระหว่างวันที่ 24 กรกฎาคม - 20 สิงหาคม 2560 ทั้งนี้ นักศึกษาต้องดำเนินการเปิดสมุดบัญชีและบัตร ATM และทำความยินยอมให้หักเงินจากสมุดบัญชีธนาคารผ่านตู้ ATM ให้เรียบร้อยก่อนการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา 7 วัน (ทำความยินยอมแล้วสามารถใช้ได้ทุกภาคการศึกษา) หากนักศึกษามีสมุดบัญชีแต่ไม่มีเลขที่บัญชีธนาคารในระบบ หรือเลขที่บัญชีธนาคารไม่ถูกต้อง หรือเปลี่ยนแปลงบัญชีธนาคาร หรือเปลี่ยนแปลงรหัสนักศึกษาให้ทำความยินยอมให้หักบัญชีอีกครั้ง การชำระเงินด้วยระบบ Direct Pay ควรมีเงินในบัญชีมากกว่าค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ชำระไม่น้อยกว่า 300 บาท

1.2 นักศึกษารหัส 60..... ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามประกาศมหาวิทยาลัย ฯ เรื่อง การเตรียมตัวของนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2560

2. นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาและขอผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

2.1 ระดับปริญญาตรี

(1) นักศึกษที่ได้รับทุนจากคณะและขอผ่อนผัน ฯ ให้ติดต่อคณะที่สังกัด

(2) นักศึกษที่ได้รับทุนประเภทยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาจากมหาวิทยาลัยฯ ให้ติดต่อกองกิจการนักศึกษาในวันเวลาราชการ (เฉพาะวันทำการ) โดยให้นักศึกษาขอ (1) และ (2) ติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนวันชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา 1 สัปดาห์ เพื่อให้คณะหรือกองกิจการนักศึกษابันทักข้อมูลในระบบสารสนเทศทางการเงิน นักศึกษาจึงจะสามารถลงทะเบียนได้ตามมหาวิทยาลัยฯ กำหนด

(3) นักศึกษากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ. และ กรอ.) เฉพาะนักศึกษาที่ยื่นแบบคำขอกู้ยืมต่อเนื่องในภาค 1/2560 ระหว่างวันที่ 27 - 29 เมษายน 2560 ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติจากมหาวิทยาลัย และนักศึกษาได้ดำเนินการยืนยันค่าเล่าเรียนผ่านระบบ e-Studentloan ในช่วงเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดเรียบร้อยแล้วเท่านั้น กองกิจการนักศึกษาจะบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศทางการเงิน นักศึกษาจึงจะสามารถลงทะเบียนเรียนได้ตามมหาวิทยาลัยฯ กำหนด

2.2 ระดับบัณฑิตศึกษา

(1) นักศึกษาที่ได้รับทุนจากคณะที่สังกัดหรือบัณฑิตวิทยาลัยให้ติดต่อคณะหรือบัณฑิตวิทยาลัย ภายในวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 เพื่อให้คณะหรือบัณฑิตวิทยาลัยบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศทางการเงิน นักศึกษาจึงลงทะเบียนเรียนได้ตามมหาวิทยาลัยฯ กำหนด

(2) มหาวิทยาลัยฯ ไม่อนุญาตให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

3. ข้อปฏิบัติการลงทะเบียนเรียน

(1) นักศึกษา (รหัสก่อน 60.....) ที่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00 ระบบจะไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียน ให้นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขออนุมัติการลงทะเบียนเรียน

(2) นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีวันเวลาสอบกลางภาคหรือสอบไล่เข้าซ้อนให้ยื่น“คำร้องขอกักตัวสอบ”ที่คณะที่นักศึกษาสังกัดก่อนลงทะเบียนเรียนและต้องลงทะเบียนเรียนให้แล้วเสร็จตามกำหนด

(3) นักศึกษาที่จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีจำนวนรับเต็มหรือรายวิชาจำกัดกลุ่มผู้เรียนให้ยื่น“คำร้องขอลงทะเบียนเรียนรายวิชาจำกัดจำนวน” โดยให้ผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและยื่นที่งานทะเบียนการศึกษา กองทะเบียนและประมวลผล หลังจากยื่นเอกสาร 2 ชั่วโมงให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนให้แล้วเสร็จภายในวันนั้น

(4) นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ต้องยื่นเอกสารแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (บว.1) ที่ได้รับอนุมัติแล้วที่งานทะเบียนการศึกษา กองทะเบียนและประมวลผลก่อนจะลงทะเบียนเรียน

(5) นักศึกษาที่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและลงทะเบียนเรียนแล้ว ภายหลังมีความประสงค์ขอลาออกหรือลาพักการศึกษา ต้องดำเนินการยื่นคำร้องลาออกหรือลาพักการศึกษาให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับตั้งแต่เปิดภาคการศึกษา จึงจะสามารถขอคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคการศึกษาดังกล่าวได้

(6) จำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนเรียน (ภาคการศึกษาปกติ)

สถานภาพนักศึกษา	ระดับปริญญาตรี			ระดับบัณฑิตศึกษา
	รหัสก่อน 52	รหัส 52 - 57	รหัส 58 เป็นต้นไป	
- นักศึกษาสถานภาพปกติ	9 - 22	9 - 22	3 - 22	1 - 15
- นักศึกษาภาวะตักเตือน	9 - 22	9 - 16	3 - 16	
- นักศึกษาภาวะรอพินิจ	9 - 16	9 - 16	3 - 16	

นักศึกษาที่จะลงทะเบียนเรียนโดยมีจำนวนหน่วยกิตเกิน/น้อยกว่าระเบียบ ฯ กำหนด ให้ยื่น “คำร้องขอลงทะเบียนเรียนจำนวนหน่วยกิตเกิน/น้อยกว่ากำหนด” ก่อนการลงทะเบียนเรียน ดังนี้

- ระดับบัณฑิตศึกษา ให้ยื่นคำร้องที่ผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาแล้วที่งานทะเบียนการศึกษา กองทะเบียนและประมวลผล

- ระดับปริญญาตรี ให้ยื่นคำร้องที่ผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาที่คณะที่นักศึกษาสังกัด และให้ลงทะเบียนเรียนในวันถัดไปตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ สำหรับการยื่นคำร้องขอให้แล้วเสร็จที่คณะในวันศุกร์ที่ 18 สิงหาคม 2560 เวลา 15.00 น.

กรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนแล้ว แต่ภายหลังสถานภาพนักศึกษาเปลี่ยนไปมีผลให้จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนไม่เป็นไปตามระเบียบ ฯ กำหนด ให้ยื่น “คำร้องขอลงทะเบียนเรียนจำนวนหน่วยกิตเกิน/น้อยกว่ากำหนด” ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 3 พฤศจิกายน 2560

4. เงื่อนไขและกำหนดวันลงทะเบียนเรียน

(1) ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนผ่าน Website <https://sis.psu.ac.th> ตามกำหนด ดังนี้

ระดับปริญญาตรี

ชั้นปีที่ 1 วันที่ 7 สิงหาคม 2560 (เวลา 08.30 – 23.59 น.)

ชั้นปีที่ 4 ขึ้นไป วันที่ 8 สิงหาคม 2560 (เวลา 08.30 – 23.59 น.)

ชั้นปีที่ 3 วันที่ 9 สิงหาคม 2560 (เวลา 08.30 – 23.59 น.)

ชั้นปีที่ 2 วันที่ 10 สิงหาคม 2560 (เวลา 08.30 – 23.59 น.)

ระดับบัณฑิตศึกษา

ทุกชั้นปี วันที่ 7 - 20 สิงหาคม 2560

นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนตามกำหนดข้างต้น ให้ลงทะเบียนเรียนอีกครั้งระหว่างวันที่ 11 – 20 สิงหาคม 2560

นักศึกษาที่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและลงทะเบียนเรียนเป็นครั้งแรกตั้งแต่วันที่ 21 สิงหาคม 2560 เป็นต้นไป ต้องชำระค่าธรรมเนียมปรับการลงทะเบียนเรียนซ้ำ 500 บาท (กรณีนักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2560 แต่ไม่สามารถลงทะเบียนเรียนตามกำหนด ให้ยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนสายกรณีพิเศษ โดยจะได้รับยกเว้นค่าปรับการลงทะเบียนเรียนซ้ำ)

(2) วันถอนรายวิชาโดยไม่บันทึกสัญลักษณ์ W (เฉพาะถอนรายวิชาไม่สามารถลงทะเบียนเรียนได้) ระหว่างวันที่ 21 – 27 สิงหาคม 2560

(3) วันถอนรายวิชาโดยบันทึกสัญลักษณ์ W ระหว่างวันที่ 28 สิงหาคม – 5 พฤศจิกายน 2560

มหาวิทยาลัย ฯ ไม่อนุญาตให้นักศึกษาถอนรายวิชาหลังกำหนดทุกกรณี ยกเว้นกรณีที่ไม่ได้เกิดจากความผิดของนักศึกษา

5. กรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนประเภทรายวิชาผิดพลาด หากพ้นกำหนดเพิ่ม-ถอนรายวิชาผ่านเว็บแล้ว ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอแก้ไขประเภทรายวิชาให้แล้วเสร็จก่อนกำหนดสอบกลางภาคตามปฏิทินการศึกษาของภาคการศึกษานั้น ๆ

6. ให้นักศึกษาดูข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการลงทะเบียนเรียนเพื่อให้การลงทะเบียนเรียนเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี ระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา และปฏิทินการศึกษาประจำปีการศึกษา 2560 ได้จาก Website <http://reg.psu.ac.th> และตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียน การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาได้จาก Website <https://sis.psu.ac.th>

7. หากมีปัญหาข้อสงสัยติดต่อสอบถาม ดังนี้

(1) การ Login เข้าสู่ระบบ ให้ติดต่อศูนย์คอมพิวเตอร์ 074-282082 Email: support@cc.psu.ac.th

(2) ข้อมูลการลงทะเบียนเรียนติดต่องานทะเบียนการศึกษา กองทะเบียนและประมวลผล (อาคาร LRC) โทร. 074-289260-4 (ภายใน 9260-4) ในวันเวลาราชการและ Website <http://www.facebook.com/Registra>

(3) ข้อมูลการชำระเงินติดต่อกองคลัง โทร. 074-282143-4 (ภายใน 2143-4) ในวันเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ 5 มิถุนายน 2560



(รองศาสตราจารย์ ดร.จุฑามาส ศตสุข)

รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์