

กองทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สน.78

คำร้องขอทบทวนการตรวจสอบใหม่

เลขที่รับ.....

(โปรดอ่านคำชี้แจงด้านหลัง)

วันที่รับ.....

วันที่เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอทบทวนการตรวจสอบใหม่

เรียน คณบดีคณะ.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... รหัสนักศึกษา.....

คณะ..... สาขาวิชา..... ชั้นปีที่.....

อาจารย์ที่ปรึกษาชื่อ..... ในภาคการศึกษาที่ ปีการศึกษา

ได้เต็มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ภาวะรอนิจครั้งที่

ขอทบทวนการตรวจสอบใหม่ ในภาคการศึกษาที่ ปีการศึกษา ในรายวิชา ต่อไปนี้

ลำดับที่	รหัสวิชา	กลุ่ม	ชื่อวิชา	ระดับคะแนน	อาจารย์ผู้สอน
1
2
3
4

เนื่องจาก (เหตุผล)

.....
.....
.....

พร้อมนี้ได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา คือ

ใบแสดงผลการเรียน อื่น ๆ

(ลงชื่อ)

โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก

E-mail

2. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

3. สำหรับคณะ

เรียน

1. รหัสนักศึกษา

ขอทบทวนการตรวจข้อสอบใหม่ในรายวิชาต่อไปนี้

1. 2.

3. 4.

2. ในภาคการศึกษาที่ ปีการศึกษา นักศึกษามีผลการเรียนเดิม แต่มีระดับคะแนน
เฉลี่ยสะสม ภาวะรอพินิจครั้งที่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา เห็นสมควรแจ้งอาจารย์ผู้สอน/ภาควิชา เพื่อพิจารณาการขอทบทวนการ
ตรวจข้อสอบใหม่ของนักศึกษา และแจ้งผลการพิจารณาให้คณะภายในวันที่

(ลงชื่อ)

ผลการพิจารณา มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในคราวประชุมครั้งที่

วาระเวียนเมื่อวันที่

คำสั่ง

อนุมัติให้เปลี่ยนแปลงระดับคะแนนของ ในรายวิชาดังต่อไปนี้

รหัสวิชา จากระดับคะแนนเดิม เป็น

รหัสวิชา จากระดับคะแนนเดิม เป็น

ยืนยันระดับคะแนนเดิม รหัสวิชา คือ ระดับคะแนน

รหัสวิชา คือ ระดับคะแนน

รหัสวิชา คือ ระดับคะแนน

(ลงชื่อ)

ตำแหน่ง

4. สำหรับกองทะเบียนและประมวลผล

ดำเนินการแล้ว ดังนี้

แจ้งอาจารย์ที่ปรึกษา

แจ้งนักศึกษา

(ลงชื่อ)

วันที่

คำชี้แจง

1. รับแบบฟอร์มคำร้องขอทบทวนการตรวจสอบใหม่ จากผู้รับแบบฟอร์มลงทะเบียนและประมวลผล หรือดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ <http://reg.psu.ac.th>
2. กรอรายละเอียดให้ครบถ้วน ชัดเจน ถูกต้อง
3. ติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้ความเห็นชอบ
4. ยื่นคำร้องที่คณะเจ้าของรายวิชา
5. ติดตามผลที่คณะเจ้าของรายวิชา หลังจากวันยื่นคำร้องประมาณ 1-2 สัปดาห์ หรือจากเว็บไซต์ <http://reg.psu.ac.th>