



กองทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
Registrar's Division, Prince of Songkla University

คำร้องขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา  
Student Status Reinstatement Request Form

คำชี้แจง

คำร้องขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาใช้ในกรณีมีคำสั่งให้นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาและนักศึกษาจะขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาให้ดำเนินการ ดังนี้

1. กรณีนักศึกษาจะขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาโดยขอลงทะเบียนเรียน

ให้นักศึกษาแนบคำร้องขอลงทะเบียนเรียนกรณีพิเศษพร้อมคำร้องนี้ และให้ยื่นคำร้องที่กองทะเบียนและประมวลผลด้วยตัวเอง พร้อมชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าปรับ 500 บาท

2. นักศึกษาที่จะขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาและขอลาพักการศึกษา

นักศึกษาต้องไม่ลงทะเบียนเรียนหรือรักษาสถานะภาพการเป็นนักศึกษา

3. นักศึกษาที่จะขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาและขอรักษาสถานภาพ

นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตรกำหนด แต่อยู่ในระหว่างสอบวัดระดับความรู้ทางภาษา หรือการทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์หรือรอสอบประมวลความรู้

**หมายเหตุ** นักศึกษาที่จะดำเนินการในข้อ 2,3 หากทางคณะอนุมัติให้ชำระค่าธรรมเนียมตามแต่กรณีที่กองคลังทันทีและนำเสนอใบเสร็จยืนยันที่กองทะเบียนฯ

Explanation

The request for reinstatement to student status concerns the students considered not being a student who would like to reinstate the student status. For that, they should proceed as follows:

1. **Reinstatement to student status with the course registration**

The student must submit this form along with a special registration form in person to the registrar's Division, and pay the tuition fee and a 500 Baht fine.

2. **The student who would like to reinstate but would like to take a leave of absence for the study.**

The student doesn't need to register or maintain the student status.

3. **The student who would like to reinstate and maintain the student status.**

The student registered all compulsory courses, but still waits to take the language ability test, or finalize their thesis/minor thesis, or waits to take the comprehensive exam.

**Remark :** students who have been approved by the faculty to do the items 2 or 3, can pay the tuition fee at the Financial Division and submit the copy of the receipt to the Registrar's Division



สำหรับเจ้าหน้าที่  
เลขที่รับ .....  
วันที่ .....

กองทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
Registrar's Division, Prince of Songkla University

คำร้องขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา  
Student Status Reinstatement Request Form

เรียน ผู้อำนวยการกองทะเบียนและประมวลผล / Dear Director of the Registrar's Division

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....  
Name Mr./Mrs./Miss

รหัสประจำตัวนักศึกษา..... คณะ..... สาขา.....  
Student ID Faculty Major

เบอร์โทร..... ที่อยู่..... E-mail.....  
Telephone Address

มีความประสงค์ขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาและ

Would like request the Student Status reinstatement and

- ( ) ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....  
to register for the semester of the academic year
- ( ) ลาพักการศึกษา ตั้งแต่.....ถึง.....  
to take a leave of absence from to
- ( ) รักษาสถานภาพฯ ตั้งแต่.....ถึง.....  
to maintain the student status from to

ลงชื่อ/Signature .....  
(.....)  
...../...../.....

1.ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา Advisor's Comments	2. คณะกรรมการประจำคณะ/ คณะกรรมการบัณฑิต The Decision of the Faculty /Graduate Board	3.กองทะเบียนและประมวลผล Registrar's Office
..... ..... ..... ..... .....	( ) 1. อนุมัติ/ Approved ( ) 2. ไม่อนุมัติ/Rejected ( ) 3. อื่นๆ/ Other..... ..... .....	ได้ดำเนินการคืนสภาพการเป็นนักศึกษาแล้ว และแจ้ง ( ) หน่วยรับลงทะเบียนเรียน ( ) หน่วยลาพัก/รักษาสภาพการเป็น นักศึกษา
ลงชื่อ/Signature ..... ...../...../.....	ลงชื่อ/Signature ..... ...../...../.....	ทราบ/ดำเนินการ ..... (ผู้อำนวยการกองทะเบียนและประมวลผล)