



กองทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
Registrar's Division, Prince of Songkla University

คำร้องขอลงทะเบียนเรียนกรณีพิเศษ
Request Form for Special Case Course Registration

คำชี้แจง

1. กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน ชัดเจน และถูกต้อง
2. ติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนให้ความเห็นชอบ (กรณีเพิ่ม-ถอน, เปลี่ยนแปลงตอนรายวิชา ให้อาจารย์ผู้สอนให้ความเห็นชอบทั้งรายวิชาใหม่และรายวิชาเดิม)
3. ยื่นคำร้องที่งานบริการการศึกษาคณะที่นักศึกษาสังกัด
4. ติดตามผลการพิจารณาหลังยื่นคำร้องที่คณะแล้วประมาณ 2 สัปดาห์ผ่านเว็บ <https://sis.psu.ac.th>

หมายเหตุ กรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนสายครั้งแรก หลังจากคณะเห็นชอบให้ลงทะเบียนเรียนสาย ให้นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาพร้อมค่าปรับ 500 บาท และนำคำร้องพร้อมสำเนาการชำระเงินยื่นที่กองทะเบียนและประมวลผลด้วยตนเอง

Explanation

1. Complete the form clearly and accurately.
2. Contact the advisor and instructor for permission.
3. Submit the completed form to the educational services section of the faculty.
4. Check registration result, two weeks later, on the website : <https://sis.psu.ac.th>.

Remark: In case of the first late registration, after faculty's approval, student can pay the tuition fee along with a 500 Baht fine and bring the request form and the copy of the Bill Payment to the Registrar's Division in person.



สำหรับเจ้าหน้าที่
เลขที่รับ
วันที่

กองทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
Registrar's Division, Prince of Songkla University

คำร้องขอลงทะเบียนเรียนกรณีพิเศษ
Request Form for Special Case Course Registration

เรียน ผู้อำนวยการกองทะเบียนและประมวลผล/ Dear Director of the Registrar's Division

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....
Name Mr./Mrs./Miss Student ID

คณะ.....สาขา.....
Faculty Major

โทรศัพท์.....E-mail.....มีความประสงค์จะขอยื่นคำร้อง ดังนี้
Telephone Would like to request approval for the following matters:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ขอลงทะเบียนเรียนสายกรณีพิเศษ
Late Course Registration | <input type="checkbox"/> ขอลงทะเบียนเรียนเพิ่มกรณีพิเศษ
Additional Course Registration |
| <input type="checkbox"/> ขอลถอนรายวิชา
Course Withdrawal | <input type="checkbox"/> ขอเปลี่ยนแปลงตอนหรือประเภทรายวิชากรณีพิเศษ
Change Section / Change Subject Type |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ.....
Other | |

ในภาคการศึกษาที่...../.....เนื่องจาก (เหตุผล).....
For Semester/Year Reason for Request

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา/Please consider my request

ลงชื่อ/Signature
Date...../...../.....

สำหรับนักศึกษา กรณีขอลงทะเบียนเรียนสาย/เพิ่มกรณีพิเศษ / For student, in case of late or additional registration

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนเรียนสาย/เพิ่ม ดังนี้
I have checked the information about the late/additional registration as follows:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> จำนวนหน่วยกิตเป็นไปตามระเบียบฯ
Number of credits is as required by the regulation. | <input type="checkbox"/> วันเวลาสอบไม่ซ้ำซ้อน
Time/Date of examinations does not concur. |
| <input type="checkbox"/> ได้แนบคำร้องขอลงทะเบียนเรียนหน่วยกิตเกิน/น้อยกว่ากำหนด(กรณีลงทะเบียนเรียนโดยมีจำนวนหน่วยกิตไม่เป็นไปตามระเบียบฯ)
Have attached the request form for more/less credits courses registration. | |
| <input type="checkbox"/> ได้แนบคำร้องขอแก้ตัวสอบ(กรณีลงทะเบียนเรียนโดยมีเวลาสอบซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น)
Have attached the concurrent examination form (in case the registration and exam schedule concur with other subject) | |

ลงชื่อ/Signature
Date...../...../.....

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา / Advisor's Comments :

.....

.....

.....

ลงชื่อ/Signature
Date...../...../.....

ความเห็นอาจารย์ผู้สอน / Instructor's Comment :	
<p>1. รหัสวิชา..... ตอน..... หน่วยกิต..... Subject Code Section Number of Credit</p> <p>ชื่อวิชา..... Subject Name</p> <p>ประเภทวิชา <input type="checkbox"/> Credit <input type="checkbox"/> Audit <input type="checkbox"/> Non Credit Type of Subject</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ <input type="checkbox"/> อื่นๆ..... Approve Disapproval Other</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">ลงชื่อ/Signature</p> <p style="text-align: center;">Date...../...../.....</p>	<p>2. รหัสวิชา..... ตอน..... หน่วยกิต..... Subject Code Section Number of Credit</p> <p>ชื่อวิชา..... Subject Name</p> <p>ประเภทวิชา <input type="checkbox"/> Credit <input type="checkbox"/> Audit <input type="checkbox"/> Non Credit Type of Subject</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ <input type="checkbox"/> อื่นๆ..... Approve Disapproval Other</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">ลงชื่อ/Signature</p> <p style="text-align: center;">Date...../...../.....</p>
<p>3. รหัสวิชา..... ตอน..... หน่วยกิต..... Subject Code Section Number of Credit</p> <p>ชื่อวิชา..... Subject Name</p> <p>ประเภทวิชา <input type="checkbox"/> Credit <input type="checkbox"/> Audit <input type="checkbox"/> Non Credit Type of Subject</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ <input type="checkbox"/> อื่นๆ..... Approve Disapproval Other</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">ลงชื่อ/Signature</p> <p style="text-align: center;">Date...../...../.....</p>	<p>4. รหัสวิชา..... ตอน..... หน่วยกิต..... Subject Code Section Number of Credit</p> <p>ชื่อวิชา..... Subject Name</p> <p>ประเภทวิชา <input type="checkbox"/> Credit <input type="checkbox"/> Audit <input type="checkbox"/> Non Credit Type of Subject</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ <input type="checkbox"/> อื่นๆ..... Approve Disapproval Other</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">ลงชื่อ/Signature</p> <p style="text-align: center;">Date...../...../.....</p>
<p>5. รหัสวิชา..... ตอน..... หน่วยกิต..... Subject Code Section Number of Credit</p> <p>ชื่อวิชา..... Subject Name</p> <p>ประเภทวิชา <input type="checkbox"/> Credit <input type="checkbox"/> Audit <input type="checkbox"/> Non Credit Type of Subject</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ <input type="checkbox"/> อื่นๆ..... Approve Disapproval Other</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">ลงชื่อ/Signature</p> <p style="text-align: center;">Date...../...../.....</p>	<p>6. รหัสวิชา..... ตอน..... หน่วยกิต..... Subject Code Section Number of Credit</p> <p>ชื่อวิชา..... Subject Name</p> <p>ประเภทวิชา <input type="checkbox"/> Credit <input type="checkbox"/> Audit <input type="checkbox"/> Non Credit Type of Subject</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ <input type="checkbox"/> อื่นๆ..... Approve Disapproval Other</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">ลงชื่อ/Signature</p> <p style="text-align: center;">Date...../...../.....</p>
<p>ความเห็นจากฝ่ายวิชาการของคุณะ</p> <p>Academic Affair Office's Comment :</p>	<p>ความเห็นผู้มีอำนาจของคุณะ</p> <p>The Decision of the Dean of the Faculty :</p>
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">ลงชื่อ/Signature</p> <p style="text-align: center;">Date...../...../.....</p>	<p><input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> อื่นๆ..... Approve Disapproval Other</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">ลงชื่อ/Signature</p> <p style="text-align: center;">Date...../...../.....</p>