

ระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี

พ.ศ.2539

ด้วยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้พิจารณาเห็นสมควรปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี เสียใหม่ ดังนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 15(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2522 และโดยมติสภามหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ 202 (4/2539) เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2539 จึงให้กำหนดระเบียบว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีไว้ดังนี้

- ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2539”
- ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้สำหรับนักศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาตรี ซึ่งเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ตั้งแต่ปีการศึกษา 2539 เป็นต้นไป
- ข้อ 3 บรรดาความในระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดที่มีอยู่ก่อนระเบียบฉบับนี้ และมีความกล่าวไว้ในระเบียบนี้ หรือที่ระเบียบนี้กล่าวเป็นอย่างอื่น หรือที่ขัดหรือแย้งกับความในระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน
- ข้อ 4 ในระเบียบนี้ เว้นแต่จะมีข้อความให้เห็นเป็นอย่างอื่น
 - “มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
 - “คณะ” หมายความว่า คณะหรือวิทยาลัยที่นักศึกษาสังกัดอยู่
 - “คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยที่นักศึกษาสังกัดอยู่
 - “คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะของคณะหรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัยที่นักศึกษาสังกัดอยู่
 - “ภาควิชา” หมายความว่า ภาควิชาหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชาเอกที่นักศึกษาศึกษาอยู่
 - “หน่วยกิตสะสม” หมายความว่า หน่วยกิตที่นักศึกษาเรียนสะสม เพื่อให้ครบตามหลักสูตรสาขาวิชานั้น
- ข้อ 5 การรับนักศึกษา
 - มหาวิทยาลัยรับนักศึกษาเข้าศึกษาหลักสูตรชั้นปริญญาตรี โดยวิธีดังนี้
 - 5.1 การสอบคัดเลือกผ่านทบวงมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นไปตามระเบียบการสอบคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา ที่จะมีประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป
 - 5.2 การสอบคัดเลือกของมหาวิทยาลัย ตามรายละเอียดที่มหาวิทยาลัยจะกำหนดเป็นคราวๆ ไป ซึ่งมี 2 ประเภท คือ

- 5.2.1 การสอบคัดเลือกโดยวิธีรับตรง ซึ่งให้สิทธิ์แก่นักเรียนใน 14 จังหวัดภาคใต้เท่านั้น
- 5.2.2 การสอบคัดเลือกเข้าศึกษาหลักสูตรต่อเนื่อง ซึ่งรับสมัครผู้มีพื้นความรู้ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า

5.3 วิธีอื่นๆ ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 6 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

- 6.1 สำเร็จการศึกษาประโยคมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือการศึกษาอื่นที่เทียบเท่า
- 6.2 ผ่านการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาตามความในข้อ 5
- 6.3 ไม่เป็นผู้ที่มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือถูกไล่ออกจากสถาบันอุดมศึกษาใดๆ เพราะความผิดทางวินัย
- 6.4 ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
- 6.5 ไม่เคยต้องโทษจำคุก เว้นแต่ความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดอันเป็นลหุโทษ
- 6.6 ไม่มีชื่อเป็นนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาที่จำกัดรับ

ข้อ 7 การรายงานตัวเป็นนักศึกษา

ผู้มีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาต้องรายงานตัวและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามกำหนดและรายละเอียดที่มหาวิทยาลัยจะประกาศเป็นคราวๆ ไป มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ 8 ค่าธรรมเนียมการศึกษา

ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ต้องชำระให้แก่มหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามรายละเอียดที่มหาวิทยาลัยจะกำหนดเป็นคราวๆ ไป แล้วแจ้งให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ 9 ระบบการศึกษา

- 9.1 มหาวิทยาลัยอำนวยความสะดวกด้วยวิธีประสานงานทางวิชาการระหว่างคณะและภาควิชาต่างๆ คณะหรือภาควิชาใดมีหน้าที่เกี่ยวกับวิชาการด้านใด มหาวิทยาลัยจะส่งเสริมให้อำนวยการศึกษาในวิชาการด้านนั้นแก่นักศึกษาทั้งมหาวิทยาลัย
- 9.2 มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดยแบ่งปีการศึกษาหนึ่งๆ เป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับคือ ภาคการศึกษาที่หนึ่ง

และภาคการศึกษาที่สอง ภาคการศึกษาปกติหนึ่งๆ มีระยะเวลาประมาณ 18 สัปดาห์ และมหาวิทยาลัยอาจเปิดภาคฤดูร้อนเพิ่มอีกได้ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ มีระยะเวลาประมาณ 8 สัปดาห์ แต่ให้มีจำนวนชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชาเท่ากับภาคการศึกษาปกติ

- 9.3 การกำหนดปริมาณการศึกษาของแต่ละรายวิชา ให้กำหนดเป็นหน่วยกิต โดยมีวิธีการกำหนดหน่วยกิตดังนี้
- 9.3.1 การศึกษาที่เป็นการบรรยายหรือสัมมนา ปกติใช้เวลาหนึ่งชั่วโมงต่อสัปดาห์ ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติ ให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต
- 9.3.2 การศึกษาที่เป็นการปฏิบัติ ปกติใช้เวลา 2-3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ระหว่าง 30-45 ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติ ให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต
- 9.3.3 การศึกษาที่เป็นการฝึกงาน การฝึกภาคสนาม หรือการฝึกอื่นๆ ปกติใช้เวลา 3-6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ระหว่าง 45-90 ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่า ให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต
- 9.3.4 การศึกษาด้วยตนเอง เป็นการศึกษาที่นักศึกษาต้องศึกษาหรือวิเคราะห์ด้วยตนเองเป็นหลัก โดยมีอาจารย์ผู้สอนให้คำปรึกษา เช่น รายวิชา ใครงานนักศึกษา ปัญหาพิเศษ ปกติใช้เวลา 2-3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติหรือเทียบเท่า ทั้งในห้องปฏิบัติการ และนอกห้องเรียน ให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต
- 9.3.5 การศึกษาบางรายวิชาที่มีลักษณะพิเศษแตกต่างไปจากรายวิชาปกติอื่นๆ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดหน่วยกิต โดยใช้หลักเกณฑ์อื่นได้ตามความเหมาะสม
- 9.4 คณะอาจกำหนดเงื่อนไขการลงทะเบียนเรียนบางรายวิชา เพื่อให้นักศึกษาสามารถเรียนรายวิชานั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ การลงทะเบียนเรียนที่ผิดเงื่อนไขให้ถือเป็นโมฆะในรายวิชานั้น
- 9.5 การเทียบชั้นเรียนของนักศึกษา ให้ถือเกณฑ์ดังนี้
- 9.5.1 ผู้ที่มีหน่วยกิตสะสมระหว่าง 0-36 หน่วยกิต ให้เทียบชั้นปีที่ 1
- 9.5.2 ผู้ที่มีหน่วยกิตสะสมระหว่าง 37-72 หน่วยกิต ให้เทียบชั้นปีที่ 2
- 9.5.3 ผู้ที่มีหน่วยกิตสะสมระหว่าง 73-108 หน่วยกิต ให้เทียบชั้นปีที่ 3

- 9.5.4 ผู้ที่มีหน่วยกิตสะสม 108 หน่วยกิตขึ้นไป ให้เทียบชั้นปีที่ 4 ยกเว้น นักศึกษาหลักสูตร 5 ปี และหลักสูตร 6 ปี ถ้ามีหน่วยกิตสะสมระหว่าง 109-144 หน่วยกิต ให้เทียบชั้นปีที่ 4 ถ้ามีหน่วยกิตสะสมระหว่าง 145-180 หน่วยกิต ให้เทียบชั้นปีที่ 5 และถ้ามีหน่วยกิตสะสม 180 หน่วยกิตขึ้นไป ให้เทียบชั้นปีที่ 6

ข้อ 10 การลงทะเบียนเรียน

- 10.1 การกำหนดวัน เวลา สถานที่ และวิธีการในการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาค การศึกษา ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 10.2 นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียน เมื่อพ้นกำหนด 2 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาค การศึกษาปกติ หรือ 1 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน จะหมดสิทธิ์ในการ ลงทะเบียนเรียนสำหรับภาคการศึกษานั้น
- 10.3 ในภาคการศึกษาปกติใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียน จะต้องขอลาพัก การศึกษาภายใน 30 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษานั้น หากไม่ปฏิบัติตามดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนนักศึกษา
- 10.4 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่างๆ ต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา ก่อน อาจารย์ที่ปรึกษาจะลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานในบัตรลงทะเบียนเรียน
- 10.5 นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเอง และดำเนินการชำระเงินค่าธรรมเนียม และหนี้สินต่างๆ (ถ้ามี) ตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- 10.6 ในภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า 12 หน่วยกิตและไม่ เกิน 22 หน่วยกิต ยกเว้นนักศึกษาในภาวะรอพินิจตามนัยแห่งข้อ 12 ของระเบียบนี้ ต้องลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิตและไม่เกิน 16 หน่วยกิต และสำหรับ ภาคฤดูร้อน นักศึกษาลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 10 หน่วยกิต ยกเว้นนักศึกษาใน ภาวะรอพินิจ ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 6 หน่วยกิต
- 10.7 การลงทะเบียนเรียนโดยมีจำนวนหน่วยกิตมากหรือน้อยกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 10.6 ต้องขออนุมัติคณบดี โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา เว้นแต่ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่ นักศึกษาจะศึกษาตามหลักสูตร และจำเป็นต้องลงทะเบียนเรียนโดยมีจำนวนหน่วย กิตรวมกันไม่ถึงเกณฑ์ขั้นต่ำตามข้อ 10.6 ให้อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาอนุมัติได้

- 10.8 ในกรณีที่มีเหตุอันควร มหาวิทยาลัยอาจประกาศงดการสอนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดก็ได้
- 10.9 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มเติม ต้องกระทำภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน โดยได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาและแจ้งอาจารย์ผู้สอนทราบด้วย
- 10.10 การถอนการลงทะเบียนเรียนรายวิชาใด ต้องได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา โดยให้มีผลดังนี้
- 10.10.1 ถ้าถอนภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน รายวิชานั้นจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา
 - 10.10.2 ถ้าถอนเมื่อพ้นกำหนด 2 สัปดาห์แรก แต่ยังอยู่ภายใน 12 สัปดาห์ หรือเมื่อพ้นกำหนดสัปดาห์แรกแต่ยังอยู่ภายใน 5 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน รายวิชานั้นจะปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา โดยจะได้สัญลักษณ์ W
 - 10.10.3 เมื่อพ้นกำหนดการถอนรายวิชาโดยได้สัญลักษณ์ W ตามข้อ 10.10.2 แล้ว นักศึกษาจะถอนการลงทะเบียนเฉพาะรายวิชาไม่ได้
- 10.11 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่ม จะมีจำนวนหน่วยกิตสูงกว่า หรือการถอนการลงทะเบียนเรียนรายวิชาจนเหลือจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่าที่ระบุไว้ในข้อ 10.6 จะทำได้ เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติจากคณบดี
- ข้อ 11 การวัดและประเมินผล
- 11.1 มหาวิทยาลัยดำเนินการวัดและประเมินผลแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนในทุกภาคการศึกษา การวัดและประเมินผลอาจกระทำโดยการสอบหรือวิธีอื่น ตามที่คณะเจ้าของรายวิชาจะกำหนดการสอบในแต่ละรายวิชาซึ่งอาจมีได้หลายครั้ง และการสอบไล่หมายถึงการสอบครั้งสุดท้ายของรายวิชานั้น
 - 11.2 การวัดและประเมินผลเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้สอนหรือผู้ที่คณะเจ้าของรายวิชาจะกำหนด
 - 11.3 ทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน นักศึกษาต้องมีเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาทั้งหมด หรือได้ทำงานในรายวิชานั้นจนเป็นที่เพียงพอตามที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด จึงจะมีสิทธิ์ได้รับการวัดและประเมินผล เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติ

เป็นกรณีพิเศษจากคณบดี เมื่อคณบดีเห็นว่าเวลาศึกษาที่ไม่ครบนั้นเนื่องมาจากเหตุอันจะโทษนักศึกษาผู้นั้นมิได้

- 6 -

11.4 การวัดและประเมินผลในแต่ละรายวิชา ให้วัดและประเมินผลเป็นระดับขั้นและสัญลักษณ์

11.4.1 ระดับขั้นมี 8 ระดับ กำหนดเป็นอักษร

A B+ B C+ C D+ D และ E มีความหมายดังนี้

ระดับขั้น	ความหมาย	ค่าระดับขั้น (ต่อหนึ่งหน่วยกิต)
A	ดีเยี่ยม	4.0
B+	ดีมาก	3.5
B	ดี	3.0
C+	ปานกลาง	2.5
C	พอใช้	2.0
D+	อ่อน	1.5
D	อ่อนมาก	1.0
E	ตก	0.0

11.4.2 สัญลักษณ์ มีความหมายดังนี้

- G หมายถึงว่า ผลการศึกษาอยู่ในขั้นดี ใช้สำหรับรายวิชาที่ไม่มีจำนวนหน่วยกิต
- P หมายถึงว่า ผลการศึกษาอยู่ในขั้นพอใช้ ใช้สำหรับรายวิชาที่ไม่มีจำนวนหน่วยกิต
- F หมายถึงว่า ผลการศึกษาอยู่ในขั้นอ่อนมาก ใช้สำหรับรายวิชาที่ไม่มีจำนวนหน่วยกิต
- S หมายถึงว่า ผลการศึกษาเป็นที่พอใจของผู้สอน ใช้สำหรับรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิตเป็นหน่วยกิตสะสม
- U หมายถึงว่า ผลการศึกษาไม่เป็นที่พอใจของผู้สอน ใช้สำหรับรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิตเป็นหน่วยกิตสะสม
- I หมายถึงว่า การวัดและประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ ใช้เมื่ออาจารย์ผู้สอนโดยความเห็นชอบของหัวหน้าภาควิชาที่รับผิดชอบรายวิชานั้น เห็นสมควรให้รอการวัดและประเมินผลไว้ก่อน เนื่อง

จากนักศึกษายังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษารายวิชานั้น
ยังไม่สมบูรณ์ หรือใช้เมื่อนักศึกษาได้รับการอนุมัติให้ได้สัญลักษณ์

- 7 -

I จากคณะกรรมการประจำคณะ ตามความในข้อ 16.1.2 แห่งระเบียบ
นี้ เมื่อได้สัญลักษณ์ I ในรายวิชาใด นักศึกษาต้องดำเนินการติดต่อ
อาจารย์ผู้สอนหรือภาควิชาที่รับผิดชอบรายวิชานั้น เพื่อให้มีการวัด
และประเมินผลเพิ่มเติมภายในเวลา 3 สัปดาห์ ในกรณีที่มียเหตุอันควร
อาจารย์ผู้สอนหรือภาควิชาที่รับผิดชอบรายวิชานั้น อาจอนุญาตให้
ขยายกำหนดเวลาดังกล่าวได้แต่ทั้งนี้ไม่เกิน 1 สัปดาห์แรกของภาค
การศึกษาปกติถัดไป หรือ 1 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อนถัดไป หาก
ว่านักศึกษาผู้นั้นลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนด้วย เมื่อพ้นกำหนด
ดังกล่าวยังไม่สามารถวัดและประเมินผลได้ สัญลักษณ์ I จะเปลี่ยน
เป็นระดับชั้น E หรือสัญลักษณ์ F หรือ U หรือ W หรือ R แล้ว แต่
กรณีทันที

W หมายความว่า ถอนหรือยกเลิกการลงทะเบียนเรียน ใช้ เมื่อนัก
ศึกษาได้รับการอนุมัติให้ถอนหรือยกเลิกการลงทะเบียนเรียนวิชา
นั้น ตามความในข้อ 10.10. 2 หรือข้อ 16.1.2 แห่งระเบียบนี้ หรือ
เมื่อคณะกรรมการประจำคณะอนุมัติให้นักศึกษาที่ได้สัญลักษณ์ I
อยู่ ลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาปกติถัดไป

R หมายความว่า เลื่อนกำหนดการวัดและประเมินผลไป เป็นภาค
การศึกษาปกติถัดไป ใช้สำหรับรายวิชาที่นักศึกษาได้สัญลักษณ์ I
อยู่ และมีใบรายวิชาบรรยายหรือสัมมนา ซึ่งอาจารย์ผู้สอนมีความ
เห็นว่าไม่สามารถวัดและประเมินผลได้ก่อนสิ้น 1 สัปดาห์แรกของ
ภาคการศึกษาปกติถัดไปโดยมีสาเหตุอันมิใช่ความผิดของนักศึกษา
การให้สัญลักษณ์ R ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการ
ประจำคณะของคณะที่รับผิดชอบรายวิชานั้น และนักศึกษาที่ได้
สัญลักษณ์ R ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำในภาคการศึกษา
ปกติถัดไป จึงจะมีสิทธิ์ได้รับการวัดและ ประเมินผลโดยอาจวัด
และประเมินผลได้ก่อนสิ้นภาคการศึกษา

11.5 นักศึกษาที่ได้ระดับชั้น E หรือสัญลักษณ์ F ในรายวิชาใด ต้องลงทะเบียนเรียนราย

- 11.6 วิชาที่เข้า เว้นแต่รายวิชาดังกล่าวเป็นรายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรีตามหลักสูตร นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาที่ได้ระดับชั้นตั้งแต่ 2.00 ขึ้นไป หรือได้

- 8 -

- 11.7 สัญลักษณ์ G หรือ P หรือ S มิได้ เว้นแต่จะเป็นรายวิชาที่มีการกำหนดไว้ในหลักสูตรเป็นอย่างอื่น การลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดที่ผิดเงื่อนไขนี้ถือเป็นโมฆะ การลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิตเป็นหน่วยกิตสะสม
- 11.7.1 นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีวิชาบังคับของหลักสูตร โดยไม่นับหน่วยกิตเป็นหน่วยกิตสะสมได้ แต่ต้องได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาและแจ้งให้อาจารย์ผู้สอนทราบ การวัดและประเมินผลรายวิชานั้นให้วัดและประเมินผลเป็นสัญลักษณ์ S หรือ U
- 11.7.2 ในการนับจำนวนหน่วยกิตสูงสุดที่นักศึกษามีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนได้ในแต่ละภาคการศึกษา ตามความในข้อ 10.6 ให้นับรวมจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน โดยไม่นับหน่วยกิตเป็นหน่วยกิตสะสมเข้าด้วย แต่จะไม่นำมานับรวมในการคิดจำนวนหน่วยกิตต่ำสุดที่นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติ
- 11.7.3 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาใด โดยไม่นับหน่วยกิตเป็นหน่วยกิตสะสม ที่ได้สัญลักษณ์ S หรือ U แล้ว ภายหลังจากลงทะเบียนซ้ำ โดยให้มีการวัดและประเมินผลเป็นระดับชั้นอีกมิได้ เว้นแต่ในกรณีที่มีการย้ายคณะหรือประเภทวิชา หรือย้ายสาขาวิชา และรายวิชานั้นเป็นวิชาบังคับในหลักสูตรใหม่
- 11.8 การนับจำนวนหน่วยกิตสะสม ให้นับรวมเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาตามหลักสูตรที่ได้ค่าระดับชั้น ไม่ต่ำกว่า 1.00 แต่ถ้าหากว่าบางหลักสูตรจะกำหนดรายวิชาที่ต้องได้ค่าระดับชั้นเป็นอย่างอื่นซึ่งสูงกว่า 1.00 จึงจะนับหน่วยกิตของรายวิชานั้น รวมเป็นหน่วยกิตสะสมก็กระทำได้
- 11.9 ในกรณีที่นักศึกษาได้ศึกษารายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับหน่วยกิตของรายวิชานั้นเป็นหน่วยกิตสะสมตามหลักสูตรได้เพียงครั้งเดียว โดยพิจารณาจากการวัดและประเมินผลครั้งหลังสุด
- 11.10 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาหนึ่งๆ มหาวิทยาลัยจะประเมินผลการศึกษาของนักศึกษาทุกคนที่ได้ลงทะเบียนเรียน โดยคำนวณผลตามหลักเกณฑ์ดังนี้
- 11.10.1 หน่วยจุดของรายวิชาหนึ่งๆ คือ ผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่า

ระดับชั้นที่ได้จากการประเมินผลรายวิชานั้น

- 9 -

- 11.10.2 ดัชนีประจำภาค คือ ค่าผลรวมของหน่วยจุดของทุกรายวิชาที่ได้ศึกษาในภาคการศึกษานั้นหารด้วยหน่วยกิตรวมของรายวิชาดังกล่าว เฉพาะรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นระดับชั้น
- 11.10.3 ดัชนีสะสม คือ ค่าผลรวมของหน่วยจุดของทุกรายวิชาที่ได้ศึกษามา ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาดังกล่าว เฉพาะรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นระดับชั้น และในกรณีที่มีการเรียนรายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้ง ก็ให้นำผลการศึกษา และหน่วยกิตทุกครั้งมาคำนวณดัชนีสะสมด้วย
- 11.10.4 ดัชนีประจำภาคและดัชนีสะสม ให้คำนวณเป็นค่าที่มีเลขทศนิยม 2 ตำแหน่ง โดยไม่มีการปัดเศษจากทศนิยมตำแหน่งที่ 3
- 11.10.5 ในกรณีที่นักศึกษาได้สัญลักษณ์ I ในรายวิชาที่มีการวัดและประเมินผลเป็นระดับชั้น ให้รอกการคำนวณดัชนีประจำภาคและดัชนีสะสมไว้ก่อน จนกว่าสัญลักษณ์ I จะเปลี่ยนเป็นอย่างอื่น

11.11 การทุจริตในการวัดผล

เมื่อมีการตรวจพบว่านักศึกษาทุจริตในการวัดผล เช่น การสอบรายวิชาใด ให้ผู้ที่รับผิดชอบการวัดผลครั้งนั้น หรือผู้ควบคุมการสอบ รายงานการทุจริตพร้อมส่งหลักฐานการทุจริตไปยังคณะที่นักศึกษาผู้นั้นสังกัดอยู่ ตลอดจนแจ้งให้อาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นทราบ และให้คณะกรรมการดำเนินงานวินัยนักศึกษาที่นักศึกษาผู้นั้นสังกัดพิจารณาโทษ แล้วเสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการต่อไป โดยให้นักศึกษาที่ทุจริตในการวัดผลดังกล่าวได้ระดับชั้น E หรือสัญลักษณ์ F หรือ U ในรายวิชานั้น พร้อมทั้งภาคทัณฑ์ไว้ตลอดการมีสภาพเป็นนักศึกษา และถ้าหากมีความผิดร้ายแรงก็อาจพิจารณาโทษทางวินัยประการหนึ่งประการใดหรือหลายประการได้อีกดังนี้

- 11.11.1 ให้พักการศึกษาไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษา
- 11.11.2 ให้ได้ระดับชั้น E หรือสัญลักษณ์ F หรือ U ทุกรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น
- 11.11.3 ให้ออก
- 11.11.4 ไล่ออก

11.12 ระเบียบและข้อพึงปฏิบัติอื่นๆ เกี่ยวกับการสอบที่มีได้ระบุไว้ในระเบียบนี้ ให้คณะเป็นผู้

พิจารณาประกาศเพิ่มเติมได้ ตามความเหมาะสมกับสภาพและลักษณะการศึกษาของแต่ละ
คณะ

10 –

ข้อ 12 สถานภาพนักศึกษา

มหาวิทยาลัยจะนำผลการศึกษานักศึกษาแต่ละคนมาพิจารณา เพื่อจำแนกสถานภาพในทุก
ภาคการศึกษาแก่นักศึกษาที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยยังไม่ครบสองภาคการศึกษา ซึ่งจะได้รับพิจารณาจำแนก
สถานภาพนักศึกษาเมื่อสิ้นภาคสอง ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ได้ลาพักหรือถูกให้พัก

สถานภาพนักศึกษา มี 2 ประเภท คือ นักศึกษาปกติและนักศึกษานอกระบบ

12.1 นักศึกษาปกติ คือ นักศึกษาที่ได้ดัชนีสะสมตั้งแต่ 2.00 ขึ้นไป

12.2 นักศึกษานอกระบบ คือ นักศึกษาที่มีสถานภาพไม่เข้าเกณฑ์ตามข้อ 12.1 และ
ให้จำแนกนักศึกษานอกระบบดังนี้

12.2.1 นักศึกษาที่ได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยครบสองภาคการศึกษาแล้ว และได้
ดัชนีสะสมในภาคสองนี้ไม่ถึง 2.00 หรือนักศึกษาปกติที่ได้ดัชนีสะสม
ตั้งแต่ 1.50 แต่ไม่ถึง 2.00 ในภาคการศึกษาถัดไปจะได้รับนอกระบบ
ครั้งที่ 1

12.2.2 นักศึกษาที่อยู่ในนอกระบบครั้งที่ 1 ที่ได้ดัชนีสะสมตั้งแต่ 1.70 แต่ไม่
ถึง 2.00 ในภาคการศึกษาถัดไป จะได้รับนอกระบบครั้งที่ 2

12.2.3 นักศึกษาที่อยู่ในนอกระบบครั้งที่ 2 ที่ได้ดัชนีสะสมตั้งแต่ 1.90 แต่ไม่
ถึง 2.00 ในภาคการศึกษาถัดไป จะได้รับนอกระบบครั้งที่ 3

ข้อ 13 การย้ายคณะหรือประเภทวิชา และการย้ายสาขาวิชาภายในคณะ

13.1 การย้ายคณะหรือประเภทวิชา หรือสาขาวิชาภายในคณะ ต้องได้รับความเห็นชอบ
จากผู้ปกครองและอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะ
ที่เกี่ยวข้อง ในการพิจารณาอนุมัติให้ยึดหลักเกณฑ์ ดังนี้

13.1.1 นักศึกษาที่ขอย้ายคณะหรือประเภทวิชา ต้องได้ศึกษาอยู่ในคณะหรือ
ประเภทวิชาเดิม ไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ ส่วนนักศึกษาที่ขอย้าย
สาขาวิชาภายในคณะ ต้องศึกษาอยู่ในหลักสูตรสาขาวิชาเดิม ไม่น้อยกว่า
1 ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกให้พัก
นักศึกษาที่ขอย้าย ต้องได้คะแนนรวมในการสอบคัดเลือกเข้า

มหาวิทยาลัย นับเฉพาะวิชาที่ตรงกับวิชาที่ต้องสอบคัดเลือกเข้าคณะ
หรือประเภทวิชาที่ขอย้ายเข้า ไม่น้อยกว่าคะแนนต่ำสุดของผู้ที่สอบคัด

เลือกเข้าศึกษาในคณะหรือประเภทวิชานั้นในปีการศึกษาเดียวกัน ในกรณีที่จะแนบรวมไม่เป็นไปตามเกณฑ์นี้ เนื่องจากวิชาที่ตรงกับวิชา

-11 -

ที่ต้องสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในคณะหรือประเภทวิชาที่ขอย้ายเข้ามีไม่ครบ ทุกวิชาหรือไม่มีเลย ให้คณะกรรมการประจำคณะที่นักศึกษาขอย้ายเข้าพิจารณา โดยคำนึงถึงผลการศึกษาอื่นๆ ที่มี

- 13.1.3 ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะที่นักศึกษาขอย้ายเข้าพิจารณากำหนดรายวิชาที่มีอยู่ในหลักสูตรของคณะหรือประเภทวิชา หรือสาขาวิชานั้นว่า มีรายวิชาใดบ้างที่ต้องมีผลการศึกษาค่าระดับขั้นสูงกว่า 1.00 หรือสูงกว่า 2.00 มาก่อนแล้ว และมีรายวิชาใดบ้าง จำนวนกี่รายวิชาที่ต้องได้ดัชนีเฉลี่ยแล้วไม่ต่ำกว่า 2.50
 - 13.1.4 ให้กำหนดหลักเกณฑ์พิจารณาอื่นๆ เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสมกับสภาพและลักษณะการศึกษาของคณะหรือประเภทวิชา และหรือสาขาวิชานั้น
 - 13.2 การย้ายคณะหรือประเภทวิชา หรือสาขาวิชา ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนหมดกำหนดการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่จะเริ่มเรียนในหลักสูตรสาขาวิชาใหม่
 - 13.3 นักศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ย้ายคณะหรือประเภทวิชา หรือสาขาวิชาจะมีสถานภาพนักศึกษาคงเดิม คณะหรือภาควิชาใหม่ของนักศึกษาจะโอนผลการศึกษาดังกล่าวทั้งหมดโดยไม่เปลี่ยนแปลง และการคำนวณดัชนีสะสมให้นำผลการศึกษาดังกล่าวมาใช้ในการคำนวณด้วย แต่การคิดหน่วยกิตสะสมตามหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตรสาขาวิชาใหม่เท่านั้น
- ข้อ 14 การเทียบโอนและการรับโอนรายวิชา
- 14.1 ผู้ที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และสามารถสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในคณะ หรือประเภทวิชาเดิมได้อีก อาจมีสิทธิ์ได้รับการเทียบโอนหรือรับโอนบางรายวิชา
 - 14.2 นักศึกษาที่รับโอนมาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น มีสิทธิ์ได้รับการพิจารณาเทียบโอนบางรายวิชา
 - 14.3 รายวิชาในหลักสูตรที่เทียบโอนหรือรับโอนให้ได้สัญลักษณ์ หรือระดับขั้นเดิม และให้นำหน่วยกิตรายวิชาดังกล่าวเป็นหน่วยกิตสะสม

14.4 นักศึกษาไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ หรือระดับชั้นเดิมอีก

- 12 -

เว้นแต่เมื่อผลการศึกษารายวิชาที่สัมพันธ์กับรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ หรือระดับชั้นเดิมต่ำกว่ามาตรฐาน คณะหรือภาควิชากำหนดให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ หรือระดับชั้นเดิมนั้นซ้ำอีกได้ และให้นับหน่วยกิตรายวิชาดังกล่าวเป็นหน่วยกิตสะสมได้เพียงครั้งเดียว

14.5 การเทียบโอนหรือรับโอนรายวิชาต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะ โดยยึดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาดังนี้

14.5.1 รายวิชาเดิมนำมาเทียบโอนหรือรับโอนให้ จะต้องมึเนื้อหาวิชาอยู่ในระดับเดียวกัน และมีปริมาณเท่ากันหรือไม่น้อยกว่ารายวิชาในหลักสูตรใหม่

14.5.2 รายวิชาเดิมนำมาพิจารณาเทียบโอนหรือรับโอนให้ จะต้องมึผลการศึกษาตามที่คณะกรรมการประจำคณะกำหนด แต่ทั้งนี้จะกำหนดต่ำกว่าระดับชั้น 2.00 หรือเทียบเท่ามิได้

ข้อ 15 การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

15.1 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์อาจรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ได้

15.2 การรับโอนนักศึกษา ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะที่นักศึกษาขอโอนเข้าศึกษาและอธิการบดี โดยยึดหลักเกณฑ์ดังนี้

15.2.1 นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติตามความในข้อ 6.3 ข้อ 6.4 และข้อ 6.5

15.2.2 นักศึกษาต้องศึกษาอยู่ในสถาบันเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ โดยไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกให้พัก

15.2.3 มีรายวิชาที่สามารถนำมาเทียบโอน ตามความในข้อ 14.5 คิดเป็นหน่วยกิตตามหลักสูตรใหม่ได้ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต และต้องมีระดับชั้นเฉลี่ยของวิชาที่เทียบโอนไม่ต่ำกว่า 2.50 หรือเทียบเท่า

15.3 การสมัครขอโอนย้าย ให้ยื่นคำร้องถึงมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 2 เดือน ก่อนกำหนดวันลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษาที่จะโอนเข้าศึกษา พร้อมทั้งติดต่อสถาบันเดิมให้จัดส่งใบแสดงผลการศึกษา และคำอธิบายรายวิชาของหลักสูตรเดิมมายังมหาวิทยาลัยโดยตรงด้วย

ข้อ 16 การลา

16.1 การลาป่วยหรือลากิจ

- 13 -

- 16.1.1 การลาไม่เกิน 7 วัน ในระหว่างเปิดภาคการศึกษา ต้องได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา ถ้าเกิน 7 วัน ต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดี โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา การได้รับการอนุมัติให้ลาดังกล่าวมิได้เป็นการยกเว้นการคำนวณเวลาเรียนของนักศึกษาตามความในข้อ 11.3 สำหรับงานหรือการสอบที่นักศึกษาได้ขาดไปในช่วงเวลานั้น ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้สอน ซึ่งอาจจะอนุญาตให้ปฏิบัติงานหรือสอบทดแทน และหรือยกเว้นได้
- 16.1.2 ในกรณีที่ป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัย ทำให้ไม่สามารถเข้าสอบได้ นักศึกษาต้องขออนุญาตสอบไล่ต่อคณะภายในวันถัดไปหลังจากที่มีการสอบไล่รายวิชานั้น เว้นแต่จะมีเหตุผลอันสมควร คณะกรรมการประจำคณะเป็นผู้พิจารณาการขออนุญาตดังกล่าว โดยอาจอนุมัติให้ได้สัญลักษณ์ I หรือให้ยกเลิกการลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นเป็นกรณีพิเศษ โดยให้ได้สัญลักษณ์ W หรือไม่อนุมัติการขออนุญาต โดยให้ถือว่าขาดสอบก็ได้
- ## 16.2 การลาพักการศึกษา
- 16.2.1 การลาพักการศึกษาเป็นการลาพักทั้งภาคการศึกษา และถ้าได้ลงทะเบียนไปแล้ว เป็นการยกเลิกการลงทะเบียนเรียน โดยที่รายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น จะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา
- 16.2.2 ในการขอลาพักการศึกษา ให้แสดงผลความจำเป็นพร้อมทั้งมีหนังสือรับรองของผู้ปกครองผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา การลาพักการศึกษาต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะ เว้นแต่เป็นการลาพักการศึกษาก่อนลงทะเบียนเรียน ซึ่งให้อยู่ในอำนาจของคณบดีที่จะพิจารณาอนุมัติได้
- 16.2.3 การลาพักการศึกษา จะลาพักเกิน 2 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกันไม่ได้
- 16.2.4 ในสองภาคการศึกษาปกติแรกที่ได้เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย นักศึกษาจะลาพักการศึกษาไม่ได้เว้นแต่กรณีที่ป่วยหรือถูกเกณฑ์ หรือระดมเข้ารับ

ราชการทหารกองประจำการ และหรือได้รับทุนแลกเปลี่ยนระหว่างประเทศ

-14-

- 16.2.5 การลาพักการศึกษานอกเหนือจากหลักเกณฑ์ตามความในข้อ 16.2.3 และข้อ 16.2.4 ต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีเป็นกรณีพิเศษ โดยการเสนอของคณะกรรมการประจำคณะ
- 16.2.5 นักศึกษาจะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษา ที่ได้รับการอนุมัติให้ลาพักตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้นภาคการศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไปก่อนแล้ว
- 16.3 การลาออก
- นักศึกษายื่นใบลาออกพร้อมหนังสือรับรองของผู้ปกครองผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อขออนุมัติต่ออธิการบดีผู้ที่ได้รับการอนุมัติให้ลาออกได้ต้องไม่มีหนี้สินกับมหาวิทยาลัย
- 16.4 ในการลาป่วยและการลาพักการศึกษาเนื่องจากป่วย นักศึกษาต้องแสดงใบรับรองของแพทย์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดด้วยทุกครั้ง
- 16.5 การให้พักการศึกษา คณะกรรมการแพทย์ซึ่งอธิการบดีแต่งตั้ง วินิจฉัยว่าป่วย และคณะกรรมการประจำคณะเห็นว่าโรคนั้นเป็นอุปสรรคต่อการศึกษาและหรือเป็นอันตรายต่อผู้อื่น คณะกรรมการประจำคณะอาจให้นักศึกษาผู้นั้นพักการศึกษาเพื่อรับการบำบัดรักษา
- ข้อ 17 การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาและการอนุมัติให้ปริญญา
- 17.1 นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังนี้
- 17.1.1 ได้ศึกษาและผ่านการวัดและประเมินผลรายวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชาที่จะรับปริญญา ทั้งนี้นับรวมถึงรายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนด้วย
- 17.1.2 ไม่มีรายวิชาใดที่ได้สัญลักษณ์ I หรือ R ค้างอยู่
- 17.1.3 ได้ดัชนีสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00
- 17.1.4 ยังมีสถานภาพเป็นนักศึกษาอยู่ และได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ยกเว้น

นักศึกษาคณะเภสัชศาสตร์ ซึ่งต้องได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 10 ภาคการศึกษาปกติ

- 15 -

- 17.1.5 ไม่อยู่ในระหว่างการรอรับโทษทางวินัยที่ระบุในแจ้งการเสนอชื่อ เพื่อรับปริญญาชั่วคราวระยะเวลาหนึ่ง
- 17.1.6 ได้ปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ครบถ้วนและไม่มีหนี้สินใดๆ ต่อมหาวิทยาลัย
- 17.1.7 ได้ดำเนินการเพื่อขอรับปริญญาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 17.2 นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังนี้
 - 17.2.1 มีคุณสมบัติตามความในข้อ 17.1
 - 17.2.2 ได้ดัชนีสะสมตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป
 - 17.2.3 ไม่เคยได้ค่าระดับชั้นต่ำกว่า 2.00 หรือสัญลักษณ์ F หรือ U ในรายวิชาใดๆ
 - 17.2.4 ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยมาแล้วไม่เกินจำนวนปีการศึกษาต่อเนื่องกัน ตามที่กำหนดไว้ในแผนกำหนดการศึกษาของสาขาวิชาที่จะได้รับปริญญา
 - 17.2.5 ไม่เคยเป็นผู้มีประวัติได้รับการลงโทษ เนื่องจากผิดวินัยอย่างร้ายแรง
- 17.3 นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังนี้
 - 17.3.1 มีคุณสมบัติตามความในข้อ 17.1
 - 17.3.2 ได้ดัชนีสะสมตั้งแต่ 3.25 ขึ้นไป แต่เป็นผู้ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง
 - 17.3.3 ไม่เคยได้ค่าระดับชั้นต่ำกว่า 2.00 ในรายวิชาเอกใดๆ ของหลักสูตรสาขาวิชานั้น
 - 17.3.4 ไม่เคยได้ระดับชั้น E หรือสัญลักษณ์ F หรือ U ในรายวิชาใด ๆ
 - 17.3.5 มีคุณสมบัติตามความในข้อ 17.2.4
 - 17.3.6 มีคุณสมบัติตามความในข้อ 17.2.5

17.4 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาหนึ่งๆ มหาวิทยาลัยจะเสนอรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาหรือปริญญาเกียรตินิยมในสาขาวิชาต่างๆ เพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย

- 16 -

17.5 ในกรณีที่นักศึกษามีคุณสมบัติครบถ้วนตามความในข้อ 17.1.1 ข้อ 17.1.2 ข้อ 17.1.3 ข้อ 17.1.4 ข้อ 17.1.5 และข้อ 17.1.6 แต่ประสงค์จะขอเลื่อนการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาออกไป โดยต้องการลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาอีก อธิการบดีโดยการเสนอของคณะกรรมการประจำคณะอาจอนุมัติให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนบางรายวิชา โดยไม่นับเป็นหน่วยกิตสะสมได้

ข้อ 18 การขอเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สอง

18.1 นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาขั้นปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่เทียบเท่า อาจขอเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรปริญญาตรีสาขาวิชาอื่นเป็นการเพิ่มเติมได้

18.2 การสมัครขอเข้าศึกษา ให้ยื่นคำร้องถึงมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 2 เดือน ก่อนกำหนดวันลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษาที่จะเข้าศึกษา พร้อมทั้งหลักฐานใบแสดงผลการศึกษา และคำอธิบายรายวิชาของหลักสูตรเดิม กรณีที่เป็นนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้ติดต่อสถาบันเดิมให้จัดส่งหลักฐานดังกล่าวมายังมหาวิทยาลัยโดยตรงด้วย

18.3 การขอเข้าศึกษา ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะที่นักศึกษาขอเข้าศึกษา และอธิการบดี โดยนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติตามความในข้อ 6.3 ข้อ 6.4 ข้อ 6.5 และข้อ 6.6

18.4 การเทียบโอนและการรับโอนรายวิชา

18.4.1 รายวิชาที่นักศึกษาได้ศึกษาในสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษามา จะได้รับการพิจารณาเทียบโอนและรับโอน โดยรายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนและรับโอน ให้ได้สัญลักษณ์หรือระดับชั้นเดิม และให้นำหน่วยกิตรายวิชาดังกล่าวเป็นหน่วยกิตสะสม

18.4.2 นักศึกษาไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ หรือระดับชั้นเดิมอีก เว้นแต่เมื่อผลการศึกษารายวิชาที่สัมพันธ์กับรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์หรือระดับชั้นเดิมต่ำกว่ามาตรฐาน คณะหรือภาควิชา กำหนดให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ หรือระดับชั้นเดิมนั้น

ซ้ำอีกได้ และให้นับหน่วยกิตรายวิชาดังกล่าว เป็นหน่วยกิตสะสมได้
เพียงครั้งเดียว

- 17 -

18.4.3 การเทียบโอนและการรับโอนรายวิชา ต้องได้รับการอนุมัติจาก
คณะกรรมการประจำคณะ โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาตามความใน
ข้อ 14.5

ข้อ 19 การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

19.1 ตายหรือลาออก

19.2 ถูกให้ออกหรือไล่ออก เนื่องจากต้องโทษทางวินัย

19.3 ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนภายใน 30 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ โดยมิได้รับการ
อนุมัติให้ลาพักการศึกษา

19.4 ได้ดัชนีสะสมต่ำกว่า 1.50 ยกเว้นนักศึกษาที่เริ่มเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเป็นภาค
การศึกษาแรก

19.5 ได้ดัชนีสะสมต่ำกว่า 1.25 ในภาคการศึกษาแรกที่เริ่มเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

19.6 ได้ดัชนีสะสมต่ำกว่า 1.70 ในภาคการศึกษาถัดไป หลังจากได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ 1

19.7 ได้ดัชนีสะสมต่ำกว่า 1.90 ในภาคการศึกษาถัดไป หลังจากได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ 2

19.8 ได้ดัชนีสะสมต่ำกว่า 2.00 ในภาคการศึกษาถัดไป หลังจากได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ 3

19.9 ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยมาแล้ว เป็นระยะเวลาเกิน 2 เท่าของจำนวน
ปีการศึกษาต่อเนื่องกันที่ได้กำหนดไว้ในแผนกำหนดการศึกษาของสาขาวิชาที่ศึกษา
อยู่ สำหรับนักศึกษาที่รับโอน ให้นับเวลาที่เคยศึกษาอยู่ในสถาบันเดิมรวมเข้าด้วย

19.10 ได้รับการอนุมัติปริญญา

19.10 คณะกรรมการแพทย์ซึ่งแต่งตั้งโดยอธิการบดีวินิจฉัยว่าป่วย และคณะกรรมการ
ประจำคณะเห็นเป็นเอกฉันท์ ว่าโรคนั้นเป็นอุปสรรคต่อการศึกษาหรือเป็น
อันตรายต่อผู้อื่น

ข้อ 20 ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ ในกรณีที่จะต้องมีการดำเนินการใดๆ ที่มีได้กำหนดไว้
ในระเบียบนี้ หรือกำหนดไว้ไม่ชัดเจน หรือในกรณีที่มีความจำเป็นต้องผ่อนผันข้อกำหนดในระเบียบนี้เป็นกรณี

พิเศษ เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาขั้นปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเป็นไปโดยเรียบร้อย ให้อธิการบดีมีอำนาจ
ตีความ วินิจฉัยสั่งการ และปฏิบัติตามที่เห็นสมควรและให้ถือเป็นที่สุด แล้วรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ประกาศ ณ วันที่ 3 กรกฎาคม พุทธศักราช 2539

(ลงชื่อ) เกษม สุวรรณกุล
(ศาสตราจารย์เกษม สุวรรณกุล)
นายกสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์